

## Simplifier le bilan social... et bien plus encore :

# Le recueil social unique



*Le centre de gestion va bientôt mettre à votre disposition un nouvel outil de saisie des données sociales. Ce **recueil social unique**, simple d'utilisation, sera proposé sur divers supports (disquette, questionnaire imprimé). Il sera également **disponible en ligne** (saisie directe sur Internet) et vous pourrez bénéficier de nouvelles fonctionnalités : contrôles de cohérence automatisés, édition de graphiques personnalisés...*

## Un outil unique

Ce **recueil social, gratuit, est unique** : il vous permet de saisir en une seule fois toutes vos données sociales.

- Bilan social 2005 : saisie agent par agent.
- Aide au remplissage des autres enquêtes : enquête sur les métiers et les compétences (nomenclatures officielles et règles statutaires intégrées).

Il est **universel et adapté à toutes les tailles de collectivité, avec votre centre de gestion** :

- Vous pourrez facilement vous comparer avec des collectivités de même strate et bénéficier régulièrement de synthèses départementales qui vous permettront de vous situer.
- Vous pourrez aller plus loin en réalisant de véritables diagnostics territoriaux adaptés à vos besoins (tableaux de gestion, communication...).

## Une solution innovante, parce qu'elle est...

### Simple :

- Le recueil est facile d'utilisation : aide à la saisie, listes déroulantes, intégration transparente des règles statutaires... Saisir des données devient un jeu d'enfant !
- Le risque d'erreur est limité. Avec la saisie agent par agent, c'est le recueil qui se charge de calculer les totaux et d'éditer le bilan graphique.
- Le recueil vous sera bientôt envoyé par le centre de gestion. Dès réception, vous pourrez commencer à remplir votre bilan social 2005 : vous n'avez qu'à vous munir du dossier de chacun des agents.

### Sûre et garantie :

- Vos données sont accessibles et modifiables à tout moment. Elles sont sauvegardées automatiquement : plus de risque de perdre des données !
- Le stockage est sécurisé : pour la saisie en ligne, un mot de passe vous est attribué et le système de sécurité est analogue à celui utilisé par les banques.
- La confidentialité est garantie. Les données individuelles ne sont jamais communiquées à de tierces personnes.

### Efficace et économique :

- Vous gagnez du temps. Vous pouvez interrompre à tout moment la saisie et la reprendre ultérieurement, y compris d'un autre poste.
- Vous êtes autonome : l'aide d'un informaticien n'est pas nécessaire : vous n'installez rien sur votre poste de travail. La saisie en ligne ne nécessite aucun équipement particulier : un modem bas débit suffit !



# Saisir sur Internet : le meilleur moyen de gagner du temps !

- 1 Connectez-vous au moyen de l'adresse Internet communiquée par votre centre de gestion

Saisissez les identifiants (nom d'utilisateur et mot de passe) que votre centre de gestion vous aura fourni au préalable.

- 2 Remplissez le questionnaire (Quelques minutes suffisent par agent)

Facilité de saisie, agent par agent.

- 3 Bénéficiez de retours personnalisés du centre de gestion (Tableaux de bord, graphiques, moyennes...)

Ces états des lieux vous permettent de vous situer dans votre bassin d'emploi (comparaisons avec les collectivités de même type ou de même strate). Ainsi, votre centre de gestion vous aide à optimiser votre gestion des ressources humaines. Ces données sont personnalisables et réutilisables dans vos outils bureautiques habituels (tableur, traitement de textes...).

**POUR PLUS DE RENSEIGNEMENT CONTACTEZ VOTRE CENTRE DE GESTION**



**Centre de Gestion du Cher**

B.P. 2001 - 18026 BOURGES

Téléphone : 02 48 50 82 50 Fax : 02 48 50 37 59

e-mail : cdgcher@cdg18.fr

**DS info**

S.A. au capital de 300 000 euros  
18020 Bourges Cedex  
RCS Bourges 2 208 463 304